**СККО** - система контроля кассового оборудовании

**СКНО** - средство контроля налоговых органов (модем)

**ЦТО**  - центр технического обслуживания

**ОДО «ВРЦ ЭлектронСервис»**

**г.Витебск, ул.Терешковой, 7а**

[**www.else.by**](http://www.else.by)

 **тел/факс 8 (0212) 66-11-00**

**Модернизация КСА и подключение СКНО**  (029; 033) 340-11-00

**Шаг 1**. Оплатить за модернизацию кассового оборудования (получить счет 8-0212-66-11-00)

**Шаг 2**. Оплатить [залоговую стоимость за СКНО](http://www.ecr.by/upload/zalogovaya_stoimostskko.pdf) на реквизиты РУП «ИИЦ по налогам и сборам»

|  |
| --- |
| **РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ за СКНО: *(130 руб.00 коп. - за каждую единицу СКНО)*****Получатель:** Республиканское унитарное предприятие «Информационно-издательский центр по налогам и сборам»  Адрес: 220005, г. Минск, пр. Машерова, д. 7, к.123**УНП** 190819036  **Реквизиты банка:** р/с BY93 BPSB 3012 1049 7704 2933 0000 **BIC** BPSBBY2X Региональной дирекции № 700 по г. Минску и Минской области ОАО «БПС–Сбербанк»,.Адрес банка: 220035, г. Минск, пр. Машерова, 80**Назначение платежа**: залоговая стоимость за \_\_\_ шт. устройств СКНО. |

**Шаг 3**. Оплатить за услуги по подготовке документов (получить счет 8-0212-66-11-00)

 ***ВНИМАНИЕ !!!*** *все 3 (три) оплаты для разных организаций!!! СЧЕТА* ***НЕ СУММИРОВАТЬ !!!***

**Шаг 4.** Предоставить кассовый аппарат и формуляр (паспорт) в ЦТО ОДО «ВРЦ ЭлектронСервис»

- Предоставить в ИМНС документы на снятие КСА с учета, полученные в ЦТО.

- После отметки ИМНС формуляр (паспорт) на КСА вернуть в ЦТО ОДО «ВРЦ ЭлектронСервис».

**Шаг 5**. Для оформления сотрудниками ЦТО ЗАЯВКИ на подготовку СКНО предоставить в ЦТО или на e-mail **261890@mail.ru** или 8(0212)66-11-00:

- копии платежных поручений (3 шт. согласно выданным счетам) ;

- заверенную печатью копию свидетельства о государственной регистрации юр. лица;

- заполненную анкету (см. внизу стр.)

**Шаг 6.**Подготовленный пакет документов ЦТО отвозит от лица Клиента в РУП «ИИЦ по налогам и сборам» для настройки СКНО под кассовое оборудование Клиента.

*Примечание: настройка СКНО выполняется РУП «ИИЦ по налогам и сборам» в течение 10 дней с момента поступления заявки от Клиента и до подключения модема СКНО к КСА оборудование клиенту «на руки» не выдается.*

**Шаг 7.** После настройки СКНО РУП «ИИЦ по налогам и сборам» представитель ЦТО связывается с клиентом для передачи кассового оборудования с установленным СКНО Клиенту.

**АНКЕТА** для программирования КСА **(на каждую единицу КСА отдельно):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер КСА** | **Наименование торгового объекта*****пример****: магазин «Дачник»* | А**дрес установки КСА*****пример****: г.Витебск, ул.Правды, д.48* | **Режим работы** **( + )** *проставить в колонке, напротив Вашего варианта или дописать свой* |
|  |  |  |  | круглосуточно |
|  | рабочие дни ПН-ВС с 8.00 до 20.00, без выходных |
|  | рабочие дни ПН-ПТ с 8.00 до 20.00, СБ.с 9.00 до 15.00 ВС. с 9.00 до 13.00 |
|  | рабочие дни ПН-ПТ с 8.00 до 20.00, СБ.с 9.00 до 15.00 выходной ВС. |
|  | рабочие дни ПН-ПТ с 9.00 до 19.00, выходной-СБ., ВС. |
|  | рабочие дни ПН-ПТ с 9.00 до 19.00, выходной- ВС. |
|  |  |